

P R O Y E C T O L O C T I

Fundación Venezolana - Alemana Colegio Humboldt . Caracas

MEJORA DE LA CALIDAD PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN: COLEGIO HUMBOLDT



COLEGIO HUMBOLDT



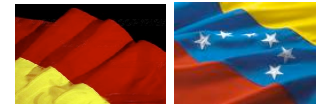
PREPARADO POR

ESTRATEGIAS LEGALES, DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO

juanpablo@estrategiaslid.com

Contenido

Síntesis del Proyecto	2
Descripción del Proyecto	1
Antecedentes	1
Explicación del Problema Tecnológico y Justificación del Proyecto de Innovación	1
Explicación de los Objetivos del Proyecto de Innovación	2
Descripción de las Actividades del Proyecto de Innovación	2
Relación con la LOCTI	5
Duración Estimada del Proyecto de Innovación	6
Costos Estimados	6
Productos/Resultados Esperados	7
Anexos	1
Anexo 1: Secciones relevantes del Artículo 42 de la LOCTI	2
Anexo 2: Proceso de mejora de calidad	3
Anexo 3: Contenido de las 6 áreas y sus standards de calidad	4



Síntesis del Proyecto

Título del Proyecto de Innovación

Mejora de la calidad productiva de la organización: Colegio Humboldt.

Objetivos del Proyecto de Innovación

Este proyecto estará dirigido a mejorar la calidad productiva de la organización: Colegio Humboldt. El Objetivo General del presente Proyecto de Innovación es mejorar la tecnología educativa del Colegio Humboldt en pos de alcanzar una educación de alta calidad, completa e integradora de las culturas venezolanas y alemanas, garantizando la utilización eficiente del potencial humano y los demás recursos con los que cuenta.

Problema Tecnológico y Justificación del Proyecto

Los estándares de calidad de la educación internacional han cambiado a nivel global. Las diversas autoridades gubernamentales están exigiendo que la tecnología educativa de estas instituciones mejore drásticamente inclusive para poder ser reconocidas como instituciones de educación internacional. Es por esto que el Colegio Humboldt ha visto necesario embarcarse en un proceso de generación e implementación de innovaciones en varias de sus áreas operativas y administrativas con la finalidad de mejorar su calidad. Espera lograr esto al evaluar y reformular su tecnología para optimizar su eficiencia y competitividad así como mejorar la integración que promueve en los alumnos de las culturas venezolana y alemana.

Actividades del Proyecto de Innovación Tecnológica

Las actividades del Proyecto de Innovación se resumen en: (i) evaluación inicial del desempeño del colegio y sus necesidades de cambio; (ii) capacitación del personal; (iii) adecuación de la plataforma tecnológica; (iv) adecuación de la infraestructura física; (v) mejoras en la comunicación; (vi) adecuación de los contenidos e instrucción de materias específicas; (vii) evaluaciones continuas; y (viii) integración de los idiomas con ciencia y tecnología.

Resultados esperados

- (1) La tecnología educativa del Colegio es mejorada de manera tal que constituya la base idónea para una educación de excelencia, completa e integradora, que garantice el uso eficiente del potencial humano y los demás recursos con los que cuenta.
- (2) Los procesos del Colegio Humboldt en las 6 áreas indicadas llegan a los standards de calidad deseados.

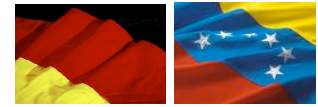


Relación con la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación (LOCTI)

Los distintos componentes del Proyecto pueden ser encuadrados dentro de varios de los numerales del artículo 42 de la LOCTI:

ARTÍCULO LOCTI	ACTIVIDAD PROYECTO
Art. 42, 4, c: utilización de nuevas tecnologías para incrementar calidad productiva.	El Proyecto se propone adquirir y apropiar nacionalmente mejores prácticas y procedimientos utilizadas en la educación alemana y adaptarla a las necesidades de la educación venezolana. Con esto se estaría integrando una nueva tecnología, o modo de hacer las cosas a la que ya utiliza el Colegio Humboldt.
Art. 42, 4, d: introducción de nuevos procesos tecnológicos, esquemas gerenciales y organizativos, (...) y en general procesos de innovación en el ámbito de las actividades y fines de las empresas, con miras a mejorar su competitividad y calidad productiva.	Proceso de adaptación de nuevos standards de calidad en las áreas de: resultados y logros del colegio, cultura del aprendizaje, cultura escolar, dirección y gestión escolar, profesionalismo del profesorado y desarrollo personal, metas y estrategias en el desarrollo de la calidad. La organización iniciará un proceso de innovación en el logro de nuevos standards de calidad para lo que creará nuevos procedimientos y “formas de hacer las cosas”.
Art. 42, 4, e: Formación del talento humano en normativa, técnicas, procesos y procedimientos de calidad, relativos a las empresas nacionales; y Art. 42, 9: Inversión en actividades de fortalecimiento de talento humano nacional.	El personal nacional que opera en el colegio tanto en las áreas pedagógicas como administrativas recibirá entrenamiento y capacitación para sean capaces de generar las innovaciones necesarias para lograr los nuevos standards de calidad deseados.

Por último, creemos que el proyecto en general se encuentra alineado con las metas establecidas en el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, sobre todo cuando consideramos que dentro sus conclusiones diagnósticas resalta la importancia del incremento de la inversión en la educación y expresamente se refiere a la necesidad de mejorar la enseñanza científica en los niveles básico, medio y diversificado como medio para captar talento para fortalecer la actividad científica nacional a futuro. En el **Anexo 1** hemos incluido las secciones relevantes del Artículo 42 de la LOCTI.



Descripción del Proyecto

Antecedentes

El Colegio Humboldt cuenta con más de 100 años de historia en Venezuela. En todos estos años se ha caracterizado por su búsqueda de excelencia académica e integración al país. Es así que en el año escolar 1998-1999, mediante un convenio firmado entre la República de Venezuela y la República Federal de Alemania, se trazó el objetivo de transformarse en un Colegio de Encuentro Bicultural; en realidad no se trata de una transformación en sí misma puesto que implica principios que el Colegio adoptó desde sus inicios, sino más bien de una profundización de los mismos: un entrelazado más estrecho de los valores culturales, sociales, históricos, geográficos y educativos venezolanos y alemanes, bajo un clima de respeto y tolerancia. El reto fundamental se encuentra en combinar e integrar la enseñanza Venezolana y Alemana de manera tal que se pueda obtener los mejores elementos de ambas visiones y modelos educativos para el contexto venezolano; es decir, que se logre una educación de excelencia enfocada en el contexto nacional pero con orientación internacional. Esto no es tarea fácil; requiere mucho esfuerzo y recursos, tanto humanos como financieros.

Como parte de este proceso de “profundización”, el Colegio ha iniciado un proceso de autoevaluación rigurosa de su desempeño y la calidad de su enseñanza, que incorporará a sus prácticas pedagógicas y administrativas, y los conceptos y nociones que fundamentan dichas prácticas. Con esta evaluación se busca detectar áreas susceptibles de ser mejoradas, para así diseñar un conjunto de acciones destinadas a este fin. El presente Proyecto detalla dichas acciones.

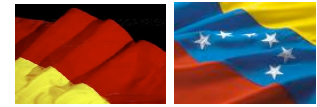
Es importante destacar que tanto el proceso previo de autoevaluación como el Proyecto han sido concebidos bajo la perspectiva de gestión tecnológica, y por tanto, se fundamentan en la tecnología o “manera de hacer las cosas” del Colegio. Asimismo, la visión utilizada es integral, es decir que abarca todas las áreas del Colegio de manera conjunta, dándoles la misma importancia y reconociendo su complementariedad e interdependencia. Este último punto es crucial puesto que al Colegio se lo entiende como un sistema, cuya capacidad tecnológica debe ser fortalecida en todos los niveles, para poder convertirse en un “sistema dinámico de aprendizaje”, es decir, que el Colegio aprenda de sí mismo todo el tiempo. Para ello, el talento humano resulta fundamental.

El Proyecto contempla la sistematización y divulgación de este aprendizaje a otros colegios venezolanos interesados en replicarlo. Queda claro que los resultados que se busquen diferirán entre colegios, pero las herramientas utilizadas pueden constituir un aporte a la tecnología educativa venezolana.

Explicación del Problema Tecnológico y Justificación del Proyecto de Innovación

Los estándares de calidad de la educación internacional han cambiado a nivel global. Las diversas autoridades gubernamentales están exigiendo que la tecnología educativa de estas instituciones mejore drásticamente inclusive para poder ser reconocidas como instituciones de educación internacional.

La “Tecnología” es el *conjunto de conocimientos ordenados y prácticos que domina y aplica para la producción de bienes y servicios*. En el caso de una institución de educación básica, como el Colegio Humboldt, la tecnología está constituida por el conjunto de conocimientos que aplica en la prestación de sus servicios de formación y educación de niños, niñas y adolescentes. Este conocimiento ordenado y práctico es sobre varias áreas: la metodología pedagógica de enseñanza tanto dentro como fuera de las aulas, su sistema de entrenamiento y formación del personal tanto docente como administrativo, su manera de relacionarse con los padres y representantes, las nociones y conceptos sobre la educación básica, sus objetivos y principios que utiliza e integra en su manera específica de ofrecer servicios, etc. Es de-



cir, es todo el conocimiento que poseen y aplican las personas que le dan vida diaria a la institución y que hace de la institución un proveedor de servicios competitivos.

Es por esto que el Colegio Humboldt ha visto necesario embarcarse en un proceso de implementación de innovaciones en varias de sus áreas operativas y administrativas con la finalidad de mejorar su calidad. Espera lograr esto al evaluar y reformular su tecnología para optimizar su eficiencia y competitividad así como mejorar la integración que promueve en los alumnos de las culturas venezolana y alemana.

Explicación de los Objetivos del Proyecto de Innovación

El Objetivo General del presente Proyecto de Innovación es mejorar la tecnología educativa del Colegio Humboldt en pos de alcanzar una educación de alta calidad, completa e integradora de las culturas venezolanas y alemanas, garantizando la utilización eficiente del potencial humano y los demás recursos con los que cuenta.

Descripción de las Actividades del Proyecto de Innovación

El Proyecto está estructurado en ocho (8) componentes, los cuales comprenden diversas actividades. El proceso completo mediante el que se mejora la calidad de la organización está representado en el gráfico **del Anexo 2**.

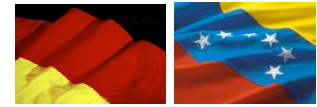
A continuación se presenta una descripción de cada componente como marco de las actividades que se realizarán.

(i) Evaluación Inicial del Desempeño del Colegio y sus Necesidades de Cambio.

Todos los actores involucrados en la institución han participado en esta evaluación: padres, alumnos, docentes y personal administrativo.¹ Para ello se aplicó la encuesta SEIS+, la cual ha sido diseñada y aprobada por la Fundación Bertelsmann,² como instrumento de autoevaluación de colegios alemanes en el extranjero. A partir de los resultados arrojados por la encuesta, el Colegio podrá planificar medidas e iniciar un proceso de desarrollo de la calidad, que se implementará con base en el trabajo de Grupos de Trabajo que ya han sido creados y estarán encargados de su supervisión y ejecución. Un siguiente paso de evaluación y aprendizaje organizacional es la Evaluación Externa I: *Peer Review* de un “colegio vecino”, que es un colegio internacional de educación alemana situado en América Latina. Esta evaluación se realizará con base en cuestionamientos básicos del colegio, un informe de evaluación del colegio y la comparación con el marco de calidad para colegios alemanes en el extranjero. Esta evaluación externa arrojará el reporte correspondiente. Más adelante se realizará la Evaluación Externa II aplicada a través de una inspección escolar de la República Federal y de los Estados con base en el Plan de Acción que el Colegio habrá desarrollado para lograr el standard de calidad en las 6 áreas de calidad predeterminadas por la Conferencia de los Ministros de la Cultura en Alemania. El contenido de estas 6 áreas y los standard a los que el Colegio desea llegar están explicados en un documento incluido en el **Anexo 3** de este Proyecto.

¹ El personal administrativo no logró participar en esta primera evaluación, pero se incorporará en otras futuras evaluaciones.

² La Fundación Bertelsmann es una entidad operativa fundada en 1995 por Reinhard Mohn que concibe y pone en marcha proyectos propios destinados a contribuir al cambio social mediante el desarrollo de propuestas innovadoras de carácter experimental. Esta Fundación creó el instrumento SEIS+ que el Gobierno Alemán ha adoptado para el fin de la evaluación inicial de los colegios internacionales.



Contenido Tecnológico: Este componente implica: (i) una innovación, puesto que es la primera vez que se realiza un proceso de autoevaluación en un colegio de encuentro Venezolano-Alemán bajo parámetros internacionales de calidad de procesos y resultados, y (ii) transferencia de tecnología del exterior, debido a que los instrumentos que utilizados son de origen internacional, por lo que su aplicación constituirá un proceso de aprendizaje y apropiación nacional de tecnología. Si bien la encuesta es un instrumento estandarizado, existirá un proceso de adaptación de la aplicación de la misma a la cultura de la organización y del país. Asimismo, mediante este proceso se incorporará una nueva lógica de evaluación de su desempeño y eficiencia, la cual podrá ser replicada en el futuro, no solamente por esta institución sino por otras instituciones educativas de encuentro bi-cultural.

(ii) Capacitación del Personal

Con base en los resultados de la evaluación inicial, se realizará un Plan de Acción que desarrollará las mejores formas para generar y/o fortalecer las capacidades del personal docente y académico requeridas como fundamento para los cambios tecnológicos planificados. Las posibles actividades incluyen: cursos, charlas, seminarios e intercambios pedagógicos con otros colegios alemanes en el exterior para adquirir conocimientos que luego puedan ser transferidos al personal de Venezuela así como la contratación temporal de recursos humanos calificados. Es importante recalcar que la capacitación no sólo se referirá a procesos académicos y administrativos, sino también a la utilización de la nueva plataforma tecnológica que se prevé implementar.

Contenido Tecnológico: El contenido de este componente es tecnológico en su totalidad puesto que se refiere a la generación y fortalecimiento de las capacidades del talento humano de la organización. Este proceso se llevaría a cabo mediante la transferencia de conocimientos.

(iii) Adecuación de la Plataforma Tecnológica

Para implementar los nuevos procesos pedagógicos y administrativos necesarios para alcanzar los niveles de calidad deseados es imprescindible actualizar la actual infraestructura tecnológica para implementar las nuevas metodologías y procesos administrativos y pedagógicos necesarios para alcanzar los niveles de calidad deseados. Si bien el centro del cambio tecnológico se concentra y depende del talento humano, es necesario establecer la infraestructura de equipos y máquinas que soportan estos cambios. Para ello, se prevé la adquisición de equipos que acompañen el proceso de cambio tecnológico (por ejemplo, retroproyectores, video beams, laptops, etc.) Estos nuevos equipos conformarán el soporte de los cambios en procesos a ser implementados.

Contenido Tecnológico: Este componente proporciona la plataforma en equipos y maquinarias que servirá de soporte para todas las mejoras académicas y administrativas que se prevén implementar. En el mundo de hoy, los nuevos procesos de calidad educativa han integrado el uso y el soporte de maquinarias y equipos sin los que, inclusive, es posible llevarlos a cabo.

(iv) Adecuación de la Infraestructura Física

Este componente se refiere al acondicionamiento de la infraestructura física para que sustente los nuevos equipos y la implementación de los nuevos procesos que constituyen la innovación tecnológica que lleva a cabo la organización en el logro de los nuevos standards de calidad productiva deseados. Se prevé mejorar las condiciones de los salones, tales como las condiciones acústicas, aire acondicionado y la iluminación, y las del Colegio en general, tales como la incorporación de carteles en los patios, etc. Estas adecuaciones y mejoras físicas son imprescindibles para soportar las mejoras en la tecnología educativa de la organización.



Contenido Tecnológico: Se incluye este componente en el Proyecto porque es imprescindible para su ejecución. Sin esta plataforma, las mejoras no podrían realizarse satisfactoriamente. Las innovaciones en procedimientos administrativos y pedagógicos que mejorará la calidad productiva del Colegio requieren del soporte de una nueva infraestructura tecnológica (por ejemplo, equipos y maquinarias como computadores y aires acondicionados que eviten su recalentamiento). Asimismo, diversos cambios en la infraestructura son imprescindibles para darle soporte a estos nuevos equipos y su funcionamiento así como a los procesos pedagógicos y administrativos como tal (por ejemplo, la infraestructura física necesaria para la enseñanza de idiomas usando computadoras).

(v) Mejoras en la Comunicación

La comunicación de la institución con todos los actores internos y externos relacionados o afectados por sus actividades debe mejorar para alcanzar los niveles de calidad deseados en sus procesos funcionales y productivos (administrativos y pedagógicos). El presente componente prevé la ejecución de actividades relacionadas con: publicaciones, conexiones a Internet, adquisición e instalación de software específicos, eventos, reuniones de trabajo constantes entre los actores involucrados en el Colegio (Dirección, Sindicato, padres, representantes y alumnos), creación e implementación de incentivos no monetarios para que el personal se esfuerce en aprender a utilizar las herramientas de comunicación y así puedan transferir estas capacidades a los alumnos. También se prevé la elaboración y difusión de manuales de procedimiento y líneas de mando del Colegio.

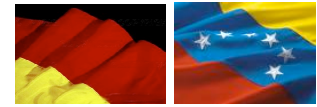
Dentro de este componente se prevé el financiamiento de la sistematización y divulgación de la experiencia de implementación de este proyecto y las herramientas aprendidas para su posible replicación en instituciones educativas similares. De acuerdo a los resultados obtenidos por la experiencia se buscarán las mejores maneras de realizar esta actividad. Se considerará la posibilidad de realizar una publicación sencilla y charlas con personal clave de otros colegios, entre otras actividades.

Contenido Tecnológico: Las nuevas prácticas comunicacionales forman parte de la nueva tecnología educativa que se quiere implantar. Las actividades de este componente están dirigidas a la divulgación del conocimiento interna y externamente a la organización. Conocimiento sobre la nueva tecnología que se está apropiando en el país, y conocimiento interno necesario para el logro de la implementación de la nueva tecnología educativa.

(vi) Adecuación de los Contenidos e Instrucción de Materias Específicas

El mejoramiento de los contenidos será responsabilidad de las Comunidades Profesionales de Aprendizaje (CPA) que ha sido creadas para este fin con base en los resultados de la encuesta SEIS+. De hecho, existen 9 CPAs para las áreas de: valores, disciplina, metodologías, ambiente escolar, matemáticas, inter-materias, inglés, música, y medios modernos de enseñanza. Este componente prevé visitas a clase y evaluaciones continuas y de seguimiento basadas en el Catálogo de Indicadores de una buena clase preparado por el grupo GADE. Mediante actividades que incorporen la evaluación y crítica constructiva se buscará incentivar al personal docente a aplicar y transferir sus conocimientos de manera adecuada, haciendo uso de metodologías actualizadas y eficaces.

Contenido Tecnológico: Este componente está dirigido a mejorar la calidad del contenido de cada materia. Involucra la evaluación y mejora de los conocimientos transferidos por parte del personal docente a los alumnos. De esta manera se prevé mejorar el rendimiento de los alumnos y que reciban una educación que mejore sustancialmente su productividad y competitividad. Existe una innovación en el proceso de cambio y mejora de las materias y existe una mejora en el contenido de cada materia también.



(vii) Evaluaciones Continuas

Se implementará un sistema de evaluaciones continuas al desempeño del equipo humano, los resultados de los procesos y tecnología incorporada. Se prevén evaluaciones internas por parte del propio personal, evaluaciones externas por parte de profesionales calificados y la utilización de encuestas para docentes, alumnos, padres y representantes.

Contenido Tecnológico: Clara innovación en el proceso del colegio por la incorporación de nuevas formas de evaluaciones continuas acorde con los estándares de calidad perseguidos. Estas evaluaciones servirán como base para que el Colegio “aprenda de si mismo” mientras implemente los cambios y reformas propuestos.

(viii) Integración de los Idiomas con Ciencia y Tecnología

Se consideró necesario preparar un componente específico y separado para el área de idiomas, puesto que la enseñanza de idiomas es fundamental para el Colegio debido a su carácter y orientación internacional y porque una porción significativa de la enseñanza se imparte en lengua extranjera. Como clave para el desarrollo escolar y la competitividad y eficiencia del Colegio, así como para el aprendizaje y rendimiento de los alumnos, se buscará integrar enteramente los idiomas con las ciencias y las tecnologías informáticas. Así, se utilizarán dichas herramientas como apoyo a las materias de idiomas y científicas.

Dentro de las actividades del componente se tiene: (a) proporcionar entrenamiento del personal docente para la implementación de la nueva metodología de enseñanza; (b) promover que se comparta conocimiento y se repliquen las buenas prácticas entre colegas del área; (c) instalar cuatro computadoras por aula desde el nivel 1 hasta el nivel 7 en cuatro secciones (total de Equipos 112, los cuales ya han sido donados); (d) tender el cableado eléctrico y de conectividad para las conexiones de dichas computadoras; (e) adquirir e instalar un servidor para facilitar el acceso a Internet; (f) adquisición de software específico para las diferentes áreas; (g) contratación del personal docente de alta calificación (inclusive de origen internacional) para la integración de metodologías de este tipo; y (h) obtener asistencia técnica.

Contenido Tecnológico: Este componente está íntimamente relacionado con la tecnología educativa del Colegio puesto que constituye una manera de mejorarla y adecuarla a las necesidades de los alumnos. Constituye una innovación en los procesos de mejora de calidad puesto que funcionará como una prueba piloto de la implementación de los nuevos procesos educativos en un área central para la educación internacional: idiomas. Esto constituye un aprendizaje para la organización a través de la apropiación de conocimientos extranjeros que luego podrá ser replicado en otras instituciones de este tipo.

Relación con la LOCTI

El proyecto cumple con los requisitos establecidos en la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación (LOCTI) para ser considerado una actividad de ciencia, tecnología e innovación, ya que sus distintos componentes pueden ser encuadrados dentro de varios de los numerales del artículo 42 de la LOCTI.

Así tenemos que el proyecto cuenta con elementos importantes de:

- (i) Transferencia, apropiación e incorporación de nuevas tecnologías de educación internacional alemana para aumentar la calidad productiva de la organización (LOCTI, Art. 42, 4, c) ya que se propone adquirir y apropiar nacionalmente mejores practicas y procedimientos utilizadas en la educación alemana y adaptarla a las nece-



sidades de la educación venezolana. Con esto se estaría integrando una nueva tecnología, o modo de hacer las cosas a la que ya utiliza el Colegio Humboldt.

- (ii) Innovación tecnológica en el proceso de adaptación de nuevos standards de calidad (LOCTI, Art. 42, 4, d) en las áreas de: resultados y logros del colegio, cultura del aprendizaje, cultura escolar, dirección y gestión escolar, profesionalismo del profesorado y desarrollo personal, metas y estrategias en el desarrollo de la calidad. La organización iniciará un proceso de innovación en el logro de nuevos standards de calidad para lo que creará nuevos procedimientos y “formas de hacer las cosas”.

Mediante la documentación detallada de todo el proceso se permitirá establecer un informe detallado que sirva de guía a cualquier otra institución educativa Venezolana que quiera acceder al conocimiento generado en éste proceso. Así mismo, se generará propiedad intelectual venezolana al documentar la experiencia obtenida en el proyecto, la cual estará protegida por nuestra legislación vigente de derecho de autor, y cualquier otra norma que rija la materia.

- (iii) Formación del talento humano en normativa, técnicas, procesos y procedimientos de calidad, relativos a las empresas nacionales (LOCTI, Art. 42, 4, e; y Art. 42, 9) ya que el personal nacional que opera en el colegio tanto en las áreas pedagógicas como administrativas recibirá entrenamiento y capacitación para sean capaces de generar las innovaciones necesarias para lograr los nuevos standards de calidad deseados.

Por último, el Proyecto en general se encuentra alineado con las metas establecidas en el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, sobre todo cuando consideramos que dentro sus conclusiones diagnósticas resalta la importancia del incremento de la inversión en la educación y expresamente se refiere a la necesidad de mejorar la enseñanza científica en los niveles básico, medio y diversificado como medio para captar talento para fortalecer la actividad científica nacional a futuro.

Duración Estimada del Proyecto de Innovación

Se estima la duración total del proyecto en 3 años.

Costos Estimados

Según los cálculos iniciales, se estima que el Costo Estimado por Componente será:

Componentes/Actividades		Costo (en Bolívares)	Costo (en BF)
(i)	Evaluación Inicial del Desempeño del Colegio y sus Necesidades de Cambio	(ya fue realizado)	(ya fue realizado)
(ii)	Capacitación del Personal	950,000,000	950,000
(iii)	Adecuación de la Plataforma Tecnológica	100,000,000	100,000
(iv)	Adecuación de la Infraestructura Física	150,000,000	150,000
(v)	Mejoras en la Comunicación	80,000,000	80,000
(vi)	Adecuación de los Contenidos e Instrucción de Materias Especificas	180,000,000	180,000
(vii)	Evaluaciones Continuas	80,000,000	80,000
(viii)	Integración de los Idiomas con Ciencia y Tecnología	125,000,000	125,000
Total		1,665,000,000	1,665,000



Productos/Resultados Esperados

Los resultados principales del presente Proyecto son dos:

(1) La tecnología educativa del Colegio es mejorada de manera tal que constituya la base idónea para una educación de excelencia, completa e integradora, que garantice el uso eficiente del potencial humano y los demás recursos con los que cuenta.

(2) Los procesos del Colegio Humboldt en las 6 áreas indicadas llegan a los standards de calidad deseados.

Por su parte, los productos / resultados por cada componente serían los siguientes:

COMPONENTE	RESULTADO / PRODUCTO
Evaluación Inicial del Desempeño del Colegio y sus Necesidades de Cambio	Evaluación inicial sobre la situación, desempeño y gestión de la calidad educativa del Colegio que detecte áreas susceptibles de ser mejoradas realizadas.
Capacitación del Personal	Docentes y personal administrativo contará con las capacidades necesarias para acompañar el proceso de mejora de la tecnología educativa del Colegio, garantizar su éxito y permanencia en el tiempo, tanto en procesos académicos como administrativos como en los relacionados con la nueva plataforma tecnológica.
Adecuación de la Plataforma Tecnológica	Plataforma tecnológica adecuada como base de los cambios propuestos.
Adecuación de la Infraestructura Física	Infraestructura física adecuada para potenciar las reformas propuestas.
Mejoras en la Comunicación	Sistemas internos y externos de comunicación adecuados como sustento de las reformas propuestas; sistematización y divulgación de la experiencia para hacer posible la réplica por parte de otras instituciones educativas en el país.
Adecuación de los Contenidos e Instrucción de Materias Específicas	El contenido y la manera en que las materias son impartidas por el Colegio serán adecuados para optimizar la transferencia de conocimientos por parte de los profesores a los alumnos. El contenido y la manera en que las materias son impartidas por el Colegio serán adecuados para garantizar que reflejen tanto la cultura venezolana como la alemana, y fomenten el respeto y la tolerancia de ambas.
Evaluaciones Continuas	Las evaluaciones continuas permitirán hacer seguimiento permanente a los procesos de cambio propuestos y detectar necesidades o falencias prontamente para tomar acciones correctivas oportunas.
Integración de los Idiomas con la Ciencia y la Tecnología	Mejores resultados en el rendimiento y aprendizaje de los alumnos en conocimiento relacionado con idiomas y ciencia y tecnología.



Anexos



Anexo 1: Secciones relevantes del Artículo 42 de la LOCTI

Artículo 42

Actividades Consideradas Aporte e Inversión en Ciencia, Tecnología, e Innovación y sus Aplicaciones.

A objeto del aporte que deben realizar los integrantes del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación y las empresas, de acuerdo con lo establecido en los artículos 34, 35, 36, 37 y 38 de la presente Ley, las siguientes actividades serán consideradas por el órgano rector como inversión en ciencia, tecnología, innovación y sus aplicaciones:

(...)

4. Inversión en proyectos de innovación relacionados con las actividades de la empresa, que involucren la obtención de nuevos conocimientos o tecnologías en el país, con participación nacional en los derechos de propiedad intelectual, entre otras: (...)

(c) **Utilización de nuevas tecnologías para incrementar calidad productiva de las empresas.**

(d) Participación Investigación y Desarrollo de las universidades y centros país en la **introducción de nuevos procesos tecnológicos, esquemas gerenciales y organizativos, obtención de nuevos productos o de del procedimientos**, exploración de nuevos mercados **y en general procesos de innovación** en el ámbito de las actividades y fines de las empresas, con miras a mejorar su competitividad y **calidad productiva**.

(e) **Formación del talento humano en normativa, técnicas, procesos y procedimientos de calidad**, relativos a las empresas nacionales.

(...)

9. Inversión en actividades de fortalecimiento de talento humano nacional que incluyan:

(a) Organización y **financiamiento** de cursos y **eventos de formación, actualización y capacitación tecnológica** en el país.

(...)

(c) **Financiamiento de becas** para estudios a nivel técnico, de mejoramiento, capacitación, actualización y de post grado para el personal que labora o sea incorporado en la empresa o en una red de empresas nacionales.

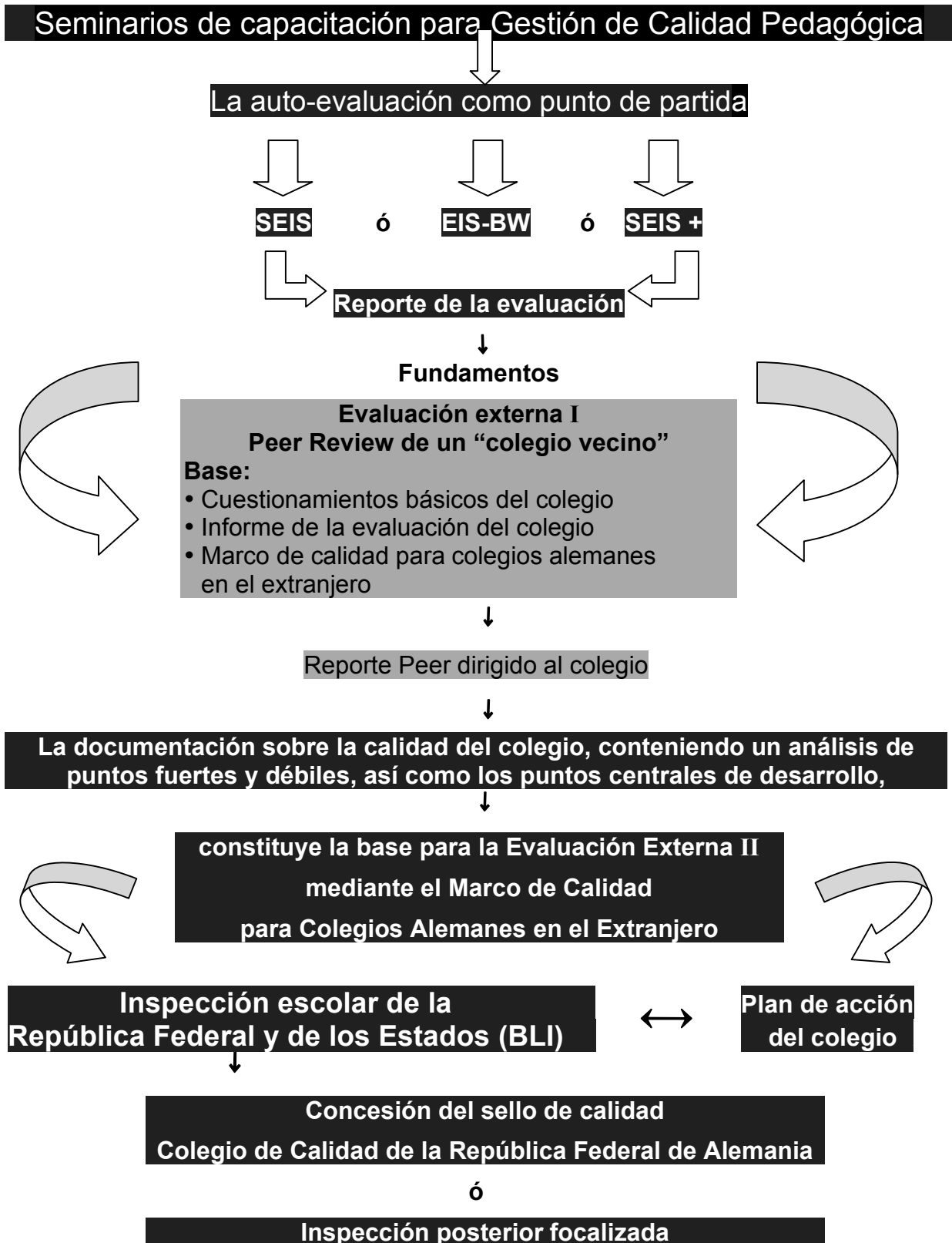
(d) **Programas permanentes de actualización del personal** de la empresa con participación de Universidades u otras instituciones de educación superior del país.

Financiamiento de programas o convenios empresariales de inserción laboral de personal venezolano desempleado altamente capacitado.



Anexo 2: Proceso de mejora de calidad

Proceso de concesión del sello de calidad
“Colegio de Calidad de la República Federal de Alemania”





Anexo 3: Contenido de las 6 áreas y sus standards de calidad

Calidad escolar en el régimen escolar alemán en el extranjero

Marco de calidad: 6 ámbitos de calida y 29 características de calidad

1 Resultados y logros del colegio	2 Cultura del aprendizaje – calidad de procesos de enseñanza y aprendizaje	3 Cultura escolar	4 Dirección y gestión escolar	5 Profesionalismo del profesorado y desarrollo de recursos humanos	6 Metas y estrategias en el desarrollo de la calidad
1.1 Formación de la personalidad	2.1 Currículo del colegio: metas, contenidos y métodos	3.1 Clima social en el colegio y en las clases	4.1 Actuación de la dirección del colegio y la comunidad escolar	5.1 Desarrollo de recursos humanos encaminado hacia una meta	6.1 Orientación en un modelo y en un programa
1.2 Competencias en el área	2.2 Ofertas de aprendizaje para fortalecer la personalidad	3.2 Participación de alumnos y padres de familia	4.2 Dirección encaminada hacia una meta y las formas de participación	5.2 Cooperación por parte del profesorado	6.2 Evaluación del desarrollo del colegio
1.3 Títulos y posibilidades de formación ulterior	2.3 Diseño de clases (actuación de los profesores en clase)	3.3 Apertura del colegio y cooperación con contrapartes externas	4.3 Gestión de calidad	5.3 Profesionalización	6.3 Balance comparativo y documentación de los resultados
1.4 Satisfacción con el colegio	2.4 Requerimientos en cuanto al rendimiento y retroalimentación sobre resultados obtenidos	3.4 Sistema de apoyo para los alumnos	4.4 Gestión administrativa y administración de recursos	5.4 Administración de los recursos humanos	
1.5 Auto-Presentación del colegio		3.5 Integración de alumnos nuevos	4.5 Organización de la enseñanza		
		3.6 Carácter de encuentro y misión político-cultural con respecto al extranjero	4.6 Gerencia operativa		
			4.7 Gerencia estratégica		

Dirección de la Administración Federal
- Oficina Central para el
Régimen Escolar en el Extranjero -

CONFERENCIA
de los Ministros de Cultura

**Marco de Calidad de la República Federal
y de los Estados
para los Colegios Alemanes
en el Extranjero**

ZfA
Gestión de Colegios a nivel mundial

Marco de calidad para colegios alemanes en el extranjero – contexto y metas

Desde hace algunos años, tanto a nivel nacional como en el extranjero, los colegios se ven fortalecidos en cuanto a su auto-responsabilidad. Esto afecta la relación que prevalece entre un colegio individual y las autoridades de inspección escolar. Hay un desplazamiento de enfoque, desde la inspección del colegio hacia la asesoría para con el colegio, porque los estudios comparativos internacionales han dado el siguiente resultado: Calidad requiere de espacios para diseñar la formación escolar en base a normas claras. Pero estos espacios de diseño tienen que estar unidos a una rendición de cuentas periódica, sobre los resultados alcanzados. Por esta razón, los Estados de la República Federal de Alemania han comenzado a establecer sistemas de inspección escolar siguiendo ejemplos europeos.

Los colegios alemanes en el extranjero, fundados por iniciativa privada, requieren en especial medida de estos espacios para la formación escolar. Desde el punto de vista político-cultural, se desea la incorporación de las circunstancias particulares de los países donde tienen su sede. En el futuro, no obstante, además de esto hará falta que se orienten, aún más, en los nuevos desarrollos de los mercados internacionales de la formación escolar, para poder asegurar su existencia.

Las autoridades patrocinadoras de la República Federal de Alemania se responsabilizan por la calidad de los colegios alemanes en el extranjero en los ámbitos de la enseñanza, recursos humanos y organización. Esta tarea presupone unas ideas sistemáticas y orientadas hacia una visión integral acerca de la calidad escolar, las cuales se exponen en el presente marco de calidad.

El Marco de Calidad de la República Federal y de los Estados para Colegios Alemanes en el Extranjero sigue, por un lado, las tareas y metas de la República Federal para con los colegios alemanes en el extranjero en el marco de la política cultural-formativa del Ministerio de Relaciones Exteriores (AKBP) y, por el otro lado, refleja la visión de calidad que tienen los Estados Federales en cuanto a los ámbitos de la enseñanza y de los resultados del aprendizaje escolar. El Marco de Calidad señala la calidad escolar en los *ámbitos de la calidad*, en las *características de calidad*, en *criterios de calidad e indicadores de calidad*.

El Marco de Calidad nació a partir de la colaboración de la Oficina Central para el Régimen Escolar en el Extranjero con los encargados de la Conferencia de Ministros de Cultura en el grupo de trabajo informativo denominado “Desarrollo y aseguramiento de calidad para el trabajo docente en el extranjero, elaborado por una comisión mixta de la República Federal y de los Estados”, así como en colaboración con un grupo de reconocidos expertos en calidad, provenientes de las escuelas superiores e institutos de formación docente de los estados federales, bajo la dirección del catedrático H. G. Rolff.

El presente Marco de Calidad consta de 6 ámbitos de calidad, 29 características de calidad y 73 criterios de calidad y, además de incorporar criterios adicionales específicos para colegios en el extranjero, se ha orientado en el Marco de Calidad del Estado de Baja Sajonia, así como en el Marco de Calidad de los Colegios INIS (“Red Internacional de Colegios Innovadores”) de la Fundación Carl Bertelsmann.

El Marco de Calidad

- desarrolla una comprensión común de la calidad en todos los colegios alemanes en el extranjero;
- faculta para los colegios una retroalimentación diferenciada sobre el estado del desarrollo en el colegio y la calidad del colegio;
- estimula acuerdos sobre los puntos de concentración para con el desarrollo;
- forma la base para una evaluación interna y externa;
- es el fundamento en que se basan las autoridades patrocinadoras alemanas para el asesoramiento y para los acuerdos sobre metas que adoptan con los colegios;
- constituye el prerrequisito para la concesión de un sello de calidad para colegios alemanes en el extranjero, patrocinados como Colegios de Calidad de la República Federal de Alemania.

En la ciudad de Colonia, en el mes de Noviembre del año 2006

Oficina Central para el Régimen Escolar en el Extranjero, encargada por parte de la Conferencia de Ministros de Cultura de los colegios alemanes en el extranjero

1	Resultados y logros del colegio		
1.1	Formación de la personalidad		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
1.1.1	El trabajo pedagógico transmite valores democráticos y fomenta la actuación democrática	<p>Existe un concepto acordado dentro del colegio en cuanto a la educación hacia la democracia, el cual está practicándose.</p> <p>El colegio hace que los alumnos sean partícipes en el diseño de la vida escolar y fomenta actividades honorarias por parte del alumnado.</p> <p>Una cultura docente democrática incluye a los alumnos, según su edad, en la planificación de las clases.</p>	<p>Cuestionarios y encuestas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Representante del alumnado (auto-apreciación de los alumnos) <p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Composición de gremios y comisiones • Documentación de las clases • Modelo
1.1.2	El trabajo pedagógico tiene como meta la formación de competencias intra-culturales.	<p>Existen conceptos curriculares y extracurriculares, acordados por escrito, para fomentar la sensibilidad hacia puntos de vista y formas de comportamiento diferentes y culturalmente marcados.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Periódico escolar • Reportes sobre fiestas escolares y eventos de encuentro • Anuario <p>Observaciones en el colegio y en las clases</p>
1.2	Competencias en el área		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
1.2.1	En la materia de alemán, el rendimiento de los alumnos corresponde a las exigencias de los exámenes.	<p>En los exámenes de grado y en la materia de alemán, los alumnos que no son de habla materna alemana alcanzan en un 65% la escala alemana de notas entre 07 – 15 puntos (promedio de los últimos tres años).</p> <p>Colegios con enseñanza reforzada de alemán (DU) alcanzan 12 Diplomas C1 por grupo reforzado (promedio de los últimos tres años).</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultados de exámenes y estadísticas escolares
1.2.2	Los alumnos participan con éxito en competencias / pruebas comparativas.	<p>Los alumnos nacionales participan en competencias/pruebas comparativas del país donde su colegio esté ubicado.</p> <p>Siempre cuando existan listas nacionales de ranking, el Colegio Alemán forma parte del 35% superior (promedio de los últimos tres años).</p> <p>Los colegios alemanes (Colegios de habla alemana en el extranjero, Ramas RP en Colegios de Encuentro) aprovechan regularmente la oferta de participar en pruebas comparativas intra-alemanas.</p> <p>El éxito de los grupos participantes está en el ámbito del 35% superior del</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Listas de los resultados de competencias • Listas de ranking • Trabajos comparativos

1	Resultados y logros del colegio		
1.3	Títulos y posibilidades de formación ulterior		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
1.3.1	Los alumnos alcanzan el título que aspiran en el marco de su rama de formación escolar.	El 90% de los alumnos alcanzan el título que aspiraban.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Estadísticas escolares
1.3.2	El colegio prepara a los alumnos con éxito para el estudio en una escuela superior.	El 70% de los alumnos graduados nacionales con el deseo de seguir estudios superiores en su país logra el acceso a las escuelas superiores nacionales en el área deseada y en la universidad deseada. Las exigencias de rendimiento y los métodos de enseñanza son adecuados para los cursos superiores y se orientan en la capacidad para el estudio. El colegio mantiene contactos institucionalizados con escuelas superiores.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Estadísticas escolares • Actas sobre conferencias en las áreas • Conceptos para la orientación profesional y de estudios superiores Visitas a clases
1.3.3	Los graduados del colegio continúan, en un número apropiado, sus estudios preparatorios/universitarios / de formación profesional en Alemania.	Índice del “Cociente de persistencia” de la Oficina Central: En el promedio de los últimos tres años, por lo menos el 25% de los graduados nacionales de la sección secundaria II declaran que quieren seguir estudios preparatorios / universitarios / de formación profesional en Alemania.	Estadísticas <ul style="list-style-type: none"> • Encuesta a los graduados (recopilación anual de datos en la promoción del sexto curso)
1.3.4	El colegio mantiene regularmente contacto con sus alumnos graduados.	El colegio apoya una Asociación de Exalumnos y organiza regularmente reuniones. Los exalumnos, si lo desean, siguen recibiendo el anuario del colegio. El colegio gana a sus exalumnos como patrocinadores (sponsors). Exalumnos que laboran en posiciones líderes se incluyen en eventos escolares.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Planificación anual: Inclusión de los exalumnos • Lista de las direcciones para el envío del anuario • Documentación sobre patrocinios (sponsoring)

1	Resultados y logros del colegio		
1.4	Satisfacción con el colegio		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
1.4.1	Los alumnos están contentos con las ofertas de formación y de apoyo del colegio.	<p>Cada dos años, el Colegio Alemán investiga la satisfacción de los alumnos mediante un cuestionario propio o externo. En el 80% de los alumnos, el colegio logra un resultado entre bueno a muy bueno (dado el caso, promedio de las investigaciones de los últimos tres años).</p> <p>Las faltas no justificadas en el colegio son bajas.</p> <p>La componente de los alumnos quienes participan activamente en el diseño de la vida escolar es alta.</p>	<p>Cuestionarios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario para alumnos <p>Recopilación de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por medio de las listas para las libretas <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Representantes de los alumnos
1.4.2	Los padres están contentos con el colegio.	<p>Cada dos años, el Colegio Alemán investiga la satisfacción de los padres mediante un cuestionario propio o externo. En el 80% de los padres, el colegio logra un resultado promedio entre bueno y muy bueno (dado el caso, promedio de las investigaciones de los últimos tres años).</p> <p>Los padres participan activamente en los gremios escolares y en la Asociación de soporte.</p> <p>Los padres volverían a mandar a sus hijos a este colegio.</p>	<p>Cuestionarios</p> <ul style="list-style-type: none"> • para padres • Estadísticas (p. ej. No. de quejas escritas) <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirección del colegio • Presidente del Consejo de Padres de Familia
1.4.3	Los profesores están contentos con sus condiciones de trabajo en el colegio.	<p>Los diferentes indicadores acerca de la satisfacción de los profesores se miden por medio de un cuestionario. En el 80% de los profesores, el colegio logra un resultado promedio entre bueno y muy bueno (dado el caso, promedio de las investigaciones de los últimos tres años).</p> <p>Una gran parte del profesorado (aproximadamente un 70%) se encarga comprometidamente de las tareas en el marco del desarrollo del colegio.</p> <p>La inclusión de proyectos de investigación de calidad (QU), la participación en visitas mutuas a clases y un cociente de faltas por debajo del promedio indican una alta identificación del profesorado para con el colegio.</p> <p>El tiempo de permanencia los profesores ADLK / miembros de la dirección.</p>	<p>Cuestionarios</p> <ul style="list-style-type: none"> • para profesores <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesores • Encargado de la formación ulterior <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo de Control para el desarrollo escolar <p>Acceso a documentación / Estadísticas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación en la formación ulterior • Cociente de faltas • Tiempo de permanencia

1	Resultados y logros del colegio		
1.5	Auto-Presentación del colegio		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
1.5.1	Las instalaciones del colegio son ordenadas y bien cuidadas.	<p>El colegio ofrece alta calidad de aprendizaje, de trabajo y de estancia. Los resultados del aprendizaje se presentan en el colegio de manera atractiva e informativa.</p> <p>Para con los visitantes, el colegio se presenta de manera hospitalaria (señales bilingües etc.)</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentación fotográfica • Folleto del colegio • Página web • Caminata por el colegio <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunidad escolar
1.5.2	La infraestructura y el equipamiento del colegio cumplen exigencias modernas.	<p>Para la obtención y el procesamiento de información, el colegio dispone de una biblioteca equipada conforme a la época, (con puestos de trabajo para por lo menos el 5% del alumnado).</p> <p>Los alumnos y los profesores tienen a su disposición puestos de trabajo con PCs equipados con Internet.</p> <p>Formas de enseñanza centradas en el alumno y orientadas hacia la actuación se hacen posibles gracias a las colecciones de los materiales de trabajo de los alumnos.</p>	<p>Caminata por el colegio</p> <p>Visitas a clases</p> <p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actas sobre recopilación de datos • Planificación de medidas
1.5.3	El colegio ejerce las relaciones públicas con éxito.	<p>El colegio edita un anuario y en Internet ha diseñado una presentación informativa, atractiva y continuamente actualizada.</p> <p>El colegio tiene éxito en la consecución de fondos provenientes de terceros.</p> <p>Las relaciones públicas tienen efecto positivo sobre la demanda por matrículas en el colegio.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carpeta para la prensa • Anuario • Presencia en el Internet • Comprobantes sobre fondos provenientes de terceros • Estadística escolar <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consejo Ejecutivo • Dirección del colegio

2. Cultura del aprendizaje – calidad de procesos de enseñanza y de aprendizaje			
2.1 Currículo del colegio: metas, contenidos y métodos			
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
2.1.1	El currículo autorizado por el BLASchA está adaptado a las circunstancias del país y continúa desarrollándose.	Existe un currículo desarrollado internamente por el colegio. Las circunstancias del país se incluyen en el currículo y sigue trabajándose en su desarrollo.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Currículo propio del colegio • Actas de las conferencias generales y de las conferencias de las diferentes áreas
2.1.2	Técnicas de aprendizaje y de trabajo, así como los nuevos medios están completamente integrados en el proceso del aprendizaje.	En las diferentes materias, la utilización de los medios nuevos está integrada en el diseño de las clases. El colegio dispone de un currículo de métodos elaborado por los profesores. El colegio transmite conocimientos con respecto a los programas de usuarios y la aplicación de los nuevos medios en el marco de la elaboración y presentación de trabajos ejecutados por alumnos.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Currículo de métodos Participación en la presentación de proyectos
2.1.3	En la sección de la Secundaria I están integradas las ofertas de diferenciación con respecto a los respectivos títulos.	La enseñanza se diferencia según su contenido, el método y la evaluación. En el curso de graduación, la diferenciación interior y exterior de los grupos de aprendizaje está orientada hacia una meta.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Comparación de currículos • Horario • Asignación escrita de tareas Visitas a clases <ul style="list-style-type: none"> • Entrevista con los directores de las conferencias de área
2.1.4	El currículo contiene puntos de énfasis en cuanto al desarrollo de la destreza en el idioma alemán (Alemán como idioma extranjero / DaF y la enseñanza de otras materias en alemán / DFU).	En el colegio existe un concepto concertado para fomentar el idioma, incluyendo un diagnóstico. Los resultados de los trabajos comparativos de los alumnos que no sean de habla materna alemana muestran una evolución positiva.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos para el fomento • Resultados de trabajos comparativos • Protocolos sobre los diagnósticos

2. Cultura del aprendizaje – calidad de procesos de enseñanza y de aprendizaje			
2.2 Ofertas de aprendizaje para fortalecer la personalidad			
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
2.2.1	El colegio fomenta el desarrollo de los intereses y talentos individuales de los alumnos en las clases y en el ámbito co-curricular.	<p>Los profesores discuten regularmente el desarrollo de alumnos especialmente talentosos y elaboran conjuntamente conceptos de desarrollo individual que se coordinan con los padres.</p> <p>La clasificación escolar corresponde a los talentos y posibilidades de rendimiento de los alumnos.</p> <p>El colegio mantiene ofertas de aprendizaje y procedimientos para niños excepcionalmente inteligentes y de alto rendimiento (<i>Enrichment</i>, participación en clases de cursos superiores, posibilidad de saltarse un curso, ofertas de instituciones extra-escolares).</p>	<p>Cuestionarios / entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alumnos • Padres <p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultados de las pruebas • Programa escolar • Estadísticas • Conceptos para el fomento ▪ Resoluciones de conferencias de cursos
2.2.2	El colegio fomenta el aprendizaje social mediante disposiciones enseñanza-aprendizaje.	<p>El aprendizaje cooperativo constituye una amplia componente en las diversas asignaturas.</p> <p>Una actitud constructiva-de elogio, por parte de los profesores, y un clima de aprendizaje relajado y estimulante fomentan la motivación de los alumnos para aprender.</p> <p>El colegio organiza regularmente proyectos, excursiones y prácticas adecuadas, los cuales son preparados por alumnos y en los cuales los alumnos siguen trabajando posteriormente.</p> <p>Paseos de cursos y estadías fuera del colegio se aprovechan para el aprendizaje social.</p>	<p>Visitas a clases</p> <p>Entrevistas</p> <p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reportes sobre actividades extracurriculares • Reglamentos del colegio y para las clases • Programa escolar
2.2.3	La oferta en las clases estimula la creatividad y la competencia diseñadora de los alumnos en el marco de una actuación auto-responsable.	<p>En las clases se observa una alta componente de actividades realizadas por alumnos.</p> <p>Con frecuencia, en las clases se formulan problemas que dejan las respuestas abiertas y que admiten posiciones individuales con respecto a la solución.</p> <p>A los alumnos se les concede el tiempo suficiente para la presentación de resultados/soluciones propias.</p>	<p>Visitas a clases</p> <p>Entrevistas</p> <p>Presentaciones de proyectos</p>

2. Cultura del aprendizaje – calidad de procesos de enseñanza y de aprendizaje			
2.3 Diseño de clases (actuación de los profesores en clase)			
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
2.3.1	La enseñanza es de alta calidad en cuanto al conocimiento de la materia.	Mediante la planificación de las clases, los materiales de trabajo utilizados, la manera como se dictan las clases y mediante la reflexión conjunta, los estándares de la formación escolar, así como los currículos internos del colegio son llevados a la práctica de manera correcta en cuanto a la materia.	Visitas a clases (Cuestionario de observación estandarizado) Retroalimentación por parte de los alumnos
2.3.2	Las clases están claramente estructuradas y orientadas hacia metas transparentes.	Los profesores explican las metas y el transcurso planificado de las clases. Las indicaciones de trabajo están formuladas de manera adecuada e inequívoca. Al finalizar las fases de trabajo se reflexiona sobre el logro de las metas de la clase.	Visitas a clases Acceso a documentación • Diarios sobre el aprendizaje • Materiales para las clases
2.3.3	En las clases se aprovecha de manera efectiva el tiempo disponible para la enseñanza y para el aprendizaje.	El tiempo de las clases que se ocupa con cosas ajenas a la materia es mínimo. El profesor, por medio de su propia actuación, pone en claro que el tiempo de clase es valioso (función de ejemplo). Existen reglas obligatorias en la clase, las cuales apoyan un aprovechamiento efectivo del tiempo y reducen las interrupciones de la enseñanza.	Visitas a clases Retroalimentación por parte de los alumnos Acceso a documentación • Reglamento de clases

2.	Cultura del aprendizaje – calidad de procesos de enseñanza y de aprendizaje		
2.4	Requerimientos en cuanto al rendimiento y retroalimentación sobre resultados obtenidos		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
2.4.1	El colegio procura analizar regularmente los estados del aprendizaje individual y obtener retroalimentación sobre metas individuales de fomento.	<p>Los alumnos reciben a mitad de año retroalimentación sobre rendimiento, individuales y calificadas con indicaciones concretas para su desarrollo.</p> <p>Existen acuerdos por escrito entre el Colegio, los padres de familia y cada alumno, los que implican la responsabilidad conjunta para el éxito en el aprendizaje y las estipulaciones para el apoyo en el mismo.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reportes sobre el estado del aprendizaje • Protocolos del diagnóstico • Planes individuales de enseñanza y de fomento • Contrato de aprendizaje
2.4.2	Las exigencias con respecto al rendimiento son transparentes.	<p>El colegio ha acordado principios básicos para la evaluación del rendimiento.</p> <p>Para todas las materias existen resoluciones concretas y actuales para la evaluación del rendimiento, las cuales son conocidos por los alumnos, así como por los padres de los mismos.</p> <p>En el colegio se comunican los resultados de las verificaciones del rendimiento, de los trabajos de orientación y de comparación, así como de los exámenes de grado.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actas de las conferencias • Resoluciones de los gremios • Evaluación de los resultados de aportes y exámenes • Programa escolar <p>Cuestionarios / entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Padres y alumnos
2.4.3	El colegio apoya a los alumnos en cuanto a su disposición para el rendimiento.	<p>Las exigencias de rendimiento en las clases constituyen un desafío y es posible cumplirlas.</p> <p>El colegio reconoce rendimientos sobresalientes de sus alumnos.</p>	<p>Visitas a clases</p> <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alumnos • Padres <p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portafolios • Leccionarios • Distinciones

3	Cultura escolar		
3.1	Clima social en el colegio y en las clases		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
3.1.1	El colegio ha elaborado un modelo para la solución pacífica de conflictos.	<p>Un modelo para la solución pacífica de conflictos aprovecha una infraestructura (p. ej. Programa de Mediación en caso de Peleas, Profesos Consultor, Profesor de Confianza), que también esté activa de manera preventiva.</p> <p>No se toleran comportamientos violentos, ni el abuso de drogas.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • p. ej. Programa de Mediación en caso de Peleas • Organigrama del colegio <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Profesor de Confianza”
3.2	Participación de alumnos y padres de familia		
3.2.1	Los alumnos disponen de posibilidades de intervención y de participación activa en el diseño de la vida escolar y del desarrollo del colegio.	<p>Un parlamento estudiantil elegido tiene parte en el desarrollo del colegio a través de los gremios escolares.</p> <p>Los alumnos organizan anualmente por lo menos un evento bajo su propia responsabilidad, siendo apoyados en ello por los profesores.</p> <p>Por lo menos una vez al año, los profesores de los grados 7-12 aprovechan en sus grupos de aprendizaje un cuestionario de retroalimentación para alumnos.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actas o documentos de los gremios encargados del desarrollo escolar • Cuestionario de retroalimentación para alumnos <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portavoz de los estudiantes/ Parlamento Estudiantil
3.2.2	El colegio informa a los padres extensa y regularmente sobre los acontecimientos escolares	<p>Informes de la Dirección ponen a los padres de familia regularmente al tanto sobre los desarrollos en el colegio.</p> <p>La Dirección informa regularmente al Consejo de Padres.</p> <p>Los eventos informativos para padres, que están bien establecidos en el plan anual, así como las reuniones de padres de familia son aprovechados por la dirección para informar a los padres sobre eventos, desarrollos, planes y estructuras.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hojas informativas para padres • Planificador anual • Protocolos del Consejo de Padres <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presidente del Consejo de Padres

3	Cultura escolar		
3.3	Apertura del colegio y cooperación con contrapartes externas		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
3.3.1	El colegio mantiene relaciones de cooperación obligatorias con otros colegios y contrapartes extraescolares en el ámbito regional e internacional.	<p>Convenios regulan la cooperación con contrapartes extraescolares (p. ej. empresas y escuelas superiores).</p> <p>Éstas abren sus instalaciones para las prácticas de los alumnos y se los hace partícipes en proyectos escolares.</p> <p>En el marco de la cooperación con colegios alemanes y colegios del país anfitrión, los alumnos participan sistemáticamente en encuentros dentro y fuera del colegio.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convenios de cooperación
3.3.2	El colegio se entiende a sí mismo como parte de la red de colegios alemanes en el extranjero y mantiene un intercambio exitoso en el marco de la gestión de calidad pedagógica.	<p>El intercambio de información entre los colegios de una región, así como la colaboración de los profesores en el marco de la formación ulterior regional (REFO), están institucionalizados.</p> <p>Los directores generales toman parte en las jornadas de la Oficina Central para Colegios Alemanes en el Extranjero (ZfA).</p>	<p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Director General • Colegas <p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentación de la ZfA • Reportes anuales de colegas
3.4	Sistema de apoyo para los alumnos		
3.4.1	El colegio presta ayuda en caso de problemas personales y escolares.	<p>En sus horas de atención, los profesores, sobre todo los dirigentes, prestan asesoría a padres y alumnos.</p> <p>La competencia en cuanto a la asesoría constituye parte de las ofertas de formación ulterior (p. ej. capacidad de diagnóstico, cómo llevar conversaciones).</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cartelera de horas de atención • Programa de formación ulterior <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presidente del Consejo de Padres
3.4.2	Existen instalaciones adecuadas que atienden todo el día. El colegio ofrece una amplia gama de grupos de trabajo, proyectos y posibilidades para intercambiarse.	<p>Cada alumno comprendido entre 5 – 12 años de edad tiene la posibilidad de participar (en promedio) en dos tardes de la semana en una actividad extracurricular cada una.</p> <p>Según los requerimientos, se ofrece supervisión para deberes en las tardes.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lista de Grupos de Trabajo • Horario <p>Datos sobre participantes</p> <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presidente del Consejo de Padres <p>Caminata por el colegio</p>

3	Cultura escolar		
3.4	Sistema de apoyo para los alumnos		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
3.4.3	El colegio garantiza la orientación profesional y asesoría en cuanto a posibilidades de estudios universitarios, teniendo especialmente en cuenta las ofertas de la educación superior en Alemania.	El orientador profesional o de estudios informa regularmente a los alumnos de la Secundaria II sobre posibilidades profesionales o de estudios y organiza diferentes jornadas de presentación para escuelas superiores. Las posibilidades de información acerca de Alemania, destino para estudios superiores y formación profesional, se aprovechan de manera efectiva y regularmente mediante contactos pertinentes con el DAAD y con escuelas superiores alemanas.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Descripción de las funciones del puesto de Orientador Profesional y de Estudios. • Información escrita sobre Alemania, destino para estudios superiores y formación profesional Entrevista <ul style="list-style-type: none"> • Portavoz de los alumnos / Parlamento Estudiantil
3.4.4	El colegio garantiza la orientación profesional y en cuanto al mundo laboral (p. ej. en forma de eventos informativos y prácticas empresariales).	El colegio organiza visitas a empresas y prácticas empresariales de varios días de duración.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Reportes (de los alumnos) de sus prácticas empresariales Entrevista <ul style="list-style-type: none"> • Portavoz de los alumnos / Parlamento Estudiantil
3.5	Integración de alumnos nuevos		
3.5.1	El colegio ofrece cursos para el idioma y ayuda de integración para alumnos nuevos de grados más avanzados.	Existe y se aplica un concepto con medidas diferenciadas para la integración social y escolar.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de integración
3.5.2	Para alumnos nuevos de grados más avanzados se aplica un concepto escalonado de evaluación y de calificación, teniendo en cuenta la resolución correspondiente del BLASchA.	Existe un concepto para poner en práctica las recomendaciones pertinentes del BLASchA y forma parte del Reglamento de calificación y promoción.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Reglamento de calificación y promoción • Concepto para la puesta en práctica

3	Cultura escolar		
3.6	Carácter de encuentro y misión político-cultural con respecto al extranjero		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
3.6.1	El colegio actúa como centro de encuentro intercultural.	<p>El calendario anual de eventos refleja equilibradamente las tradiciones culturales del país anfitrión y de Alemania.</p> <p>Con otros mediadores culturales e instituciones alemanas locales existe una intensa cooperación.</p> <p>Existe un grupo de teatro, un coro o una orquesta escolar.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendario anual de eventos • Anuario <p>Visita a un grupo de trabajo (grupo de teatro, coro u orquesta de alumnos)</p> <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Director del Departamento Cultural de la representación diplomática / consular
3.6.2	El colegio mantiene intercambios escolares con colegios asociados alemanes e internacionales.	<p>En los colegios de encuentro, para ciertos grupos de alumnos se organiza anualmente una estadía en Alemania de varias semanas de duración.</p> <p>La asociación con otros colegios en el país anfitrión hace posible que con regularidad se organicen actividades conjuntas de alumnos, o sea, de profesores (cultura, deporte).</p> <p>El colegio participa en encuentros estudiantiles internacionales (p. ej. Modelo de las Naciones Unidas).</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reportes sobre encuentros con colegios asociados • Reportes sobre estadias en Alemania atendiendo clases en colegios asociados • Anuario

4	Dirección y gestión escolar		
4.1	Actuación de la dirección del colegio y la comunidad escolar		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
4.1.1	El Director General del colegio muestra competencia de liderazgo.	El Director General del colegio dispone de la visión de un buen colegio. Sobre esta base, él desarrolla metas estratégicas claras de desarrollo para el colegio y las sabe cimentar en la comunidad escolar en base al compañerismo.	Entrevista <ul style="list-style-type: none"> • Director General • Consejo Ejecutivo • Consejo de Profesores
4.1.2	La dirección escolar en sentido más amplio trabaja con visión de equipo en todas las preguntas importantes concernientes al colegio. La dirección expandida del colegio incluye profesores nacionales.	Un plan escrito para la distribución de las funciones regula las responsabilidades dentro de la dirección expandida. Profesores nacionales constituyen un eslabón importante hacia el país anfitrión y se incluyen en la dirección expandida. Se realizan regularmente sesiones de equipos. Hay protocolos documentando los resultados.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Plan de distribución de las funciones • Protocolos • Organigrama del colegio Visita a una sesión de un equipo Entrevistas <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios nacionales
4.1.3	La dirección escolar procura diseñar y documentar las conferencias de manera eficiente.	Al comienzo del año escolar, la dirección del colegio presenta al profesorado y al Consejo Ejecutivo de la asociación del colegio una planificación anual de conferencias. Una cultura de conferencias participativa y orientada hacia resultados incluye a los profesores, quienes preparan en comisiones y grupos de trabajo los puntos de las agendas. Los resultados de las conferencias se documentan de manera que se puedan chequear, salvo reserva del secreto de conferencias.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Plan anual de conferencias • Documentación de los resultados de las conferencias Entrevista <ul style="list-style-type: none"> • Consejo de Profesores

4	Dirección y gestión escolar		
4.2	Dirección encaminada hacia una meta y las formas de participación		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
4.1.1	El Consejo Ejecutivo de la asociación del colegio y la Dirección General colaboran armónicamente en el ámbito de la planificación estratégica y operativa, respetando las competencias de cada uno.	Independientemente el uno del otro, la Dirección General y el Consejo Ejecutivo de la asociación del colegio evalúan la colaboración de manera positiva.	Entrevista estructurada <ul style="list-style-type: none"> • Consejo Ejecutivo • Dirección General
4.3	Gestión de calidad		
4.3.1	El Consejo Ejecutivo y la Dirección, sistemáticamente fomentan el desarrollo de la organización, los recursos humanos y la enseñanza.	Existe un concepto de desarrollo para la enseñanza, la organización y el personal, el cual se pone en práctica sistemáticamente con la ayuda de un catálogo de medidas para uno o dos años plazo.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Concepto para el desarrollo de la enseñanza • Concepto para el desarrollo de la organización • Concepto para el desarrollo del personal • Catálogo de medidas
4.3.2	En este ámbito (4.3.1), el colegio mantiene una cultura de evaluación en base a la retroalimentación.	Por lo menos cada dos años, colaboradores, padres de familia y alumnos tienen la posibilidad de darle al encargado para el aseguramiento de la calidad (p. ej. Director General, Grupo de Control) retroalimentación en cuanto a la calidad del colegio, la cual se evalúa con regularidad. Estos resultados se publican en forma adecuada (Internet, anuario, comunicaciones para los padres) y se evalúan en los gremios.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Retroalimentación sobre la calidad del colegio Siempre y cuando estén a disposición: <ul style="list-style-type: none"> • Resultados de las evaluaciones (SEIS+, Peer-Review) Entrevistas <ul style="list-style-type: none"> • Director General • Grupo de Control

4	Dirección y gestión escolar		
4.4	Gestión administrativa y administración de recursos		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
4.4.1	Se solicitan los medios financieros públicos de apoyo de manera correcta.	La calidad de los datos escolares requeridos que se transmiten (claros, completos, a tiempo) le permite a la ZfA tramitar de manera efectiva las solicitudes y con poca frecuencia es necesario indagar y exigir correcciones a posteriori.	Entrevista <ul style="list-style-type: none"> • Colaborador encargado en la ZfA
4.4.2	La asociación de soporte del colegio dispone de suficientes reservas financieras.	El indicador económico-empresarial de la ZfA llamado “Cociente de previsión”, siendo la relación existente entre reservas y fondos de previsión y los gastos totales del presupuesto escolar, es de por lo menos un 30% del presupuesto del colegio y, dado el caso, incluso considerablemente más, si es que existe, por ejemplo, la obligatoriedad legal de mantener fondos de jubilación. Este indicador se establece regularmente de acuerdo a una comparación de varios años (comparación periódica).	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Comparación periódica del indicador del “Cociente de previsión”. Entrevista <ul style="list-style-type: none"> • Director Administrativo • Consejo Ejecutivo
4.4.3	La asociación de soporte del colegio aprovecha todas las posibilidades para acceder a recursos financieros adicionales.	A través del patrocinio, las donaciones, prestaciones de servicios y alquileres, la asociación de soporte obtiene recursos financieros adicionales. El colegio evidencia sus continuos esfuerzos / actividades correspondientes y documenta los resultados.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Resultado de los recursos adicionalmente logrados Entrevistas <ul style="list-style-type: none"> • Director Administrativo • Consejo Ejecutivo
4.4.4	La asociación de soporte incluye en su planificación financiera los indicadores económico-empresariales y los “benchmarks” de la Oficina Central.	La asociación de soporte puede documentar, que establece regularmente los indicadores económico-empresariales de la ZfA y que los utiliza en comparaciones periódicas y en la planificación financiera futura.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Planificación financiera en base a los indicadores económico-empresariales de la ZfA. Entrevistas <ul style="list-style-type: none"> • Director Administrativo • Consejo Ejecutivo
4.4.5	La administración está orientada hacia el cliente.	Existe una investigación organizacional con propuestas de mejoramiento. La administración recibe regularmente capacitación para mejorar el contacto para con los clientes y la prestación de servicios para padres y otros interesados. Se documentan las respectivas medidas (p. ej., facilidad de acceso, instalaciones, letreros, formularios).	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Documentación sobre el desarrollo organizacional Entrevistas <ul style="list-style-type: none"> • Consejo Ejecutivo • Presidencia del Consejo de Padres de Familia Caminata por el colegio

4	Dirección y gestión escolar		
4.5	Organización de la enseñanza		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
4.5.1	Las clases de las materias dictadas en idioma alemán están adecuadamente ubicadas dentro del horario.	<p>La ubicación dentro del horario de las clases de idioma alemán y de las materias dictadas en alemán proporciona buenos prerrequisitos para el aprendizaje.</p> <p>El volumen de las horas en secciones marginales del mediodía, o sea, en las tardes, es aceptable.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Horario
4.5.2	La utilización de los profesores alemanes enviados corresponde a las exigencias y metas de las entidades patrocinadoras.	El colegio concede las horas de diputación y las horas a contabilizarse según las disposiciones. Los profesores enviados son utilizados para los ámbitos centrales de la enseñanza y de la estructura del rendimiento.	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distribución de clases
4.5.3	La organización de las clases facilita las visitas mutuas a clases y la realización de talleres y sesiones de área / de los grupos de trabajo.	<p>Horas vacías a propósito en el horario, en horas marginales o en la tarde, facilitan la colaboración dentro del área.</p> <p>La dirección del colegio fomenta, incluso si fuere necesario mediante cambios en el horario, el hecho que los profesores realicen visitas mutuas a clases y que reflexionen sobre las mismas.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Horario <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presidente del Consejo de Profesores o (portavoz) del Grupo de Control
4.5.4	Una ordenanza efectiva para el reemplazo de profesores evita, en gran medida, la pérdida de clases.	<p>El colegio dispone de datos acerca de la pérdida de clases y los evalúa al finalizar el año escolar.</p> <p>La pérdida anual de clases, promediada durante tres años, asciende máximo al 3 %.</p> <p>El colegio dispone de un concepto para el reemplazo de profesores que minimiza la pérdida de clases y que indica las clases de reemplazo.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluación: <ul style="list-style-type: none"> Pérdida anual de clases promediada durante tres años es de 3 % máximo • Concepto para el reemplazo <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presidente del Consejo de Padres

4	Dirección y gestión escolar		
4.6	Gerencia operativa		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
4.6.1	La estructura, los procesos y los resultados del Plan de Gestión de Calidad Pedagógica (PQM) se documentan clara y transparentemente y se presentan a la comunidad escolar en el marco de un flujo de información eficiente.	<p>Existe una planificación concertada para las medidas PQM.</p> <p>Esta planificación contiene manifestaciones acerca del desarrollo de la enseñanza y de los recursos humanos, acerca de las circunstancias básicas materiales (p. ej. existencia y equipamiento de espacios, colecciones de materiales audiovisuales, puestos de trabajo para profesores), así como acerca de las circunstancias básicas pedagógicas (p. ej. frecuencia de clases, posibilidades externas de diferenciación, apoyo pedagógico para tareas, oferta extracurricular).</p> <p>Los correspondientes procesos y resultados se presentan a la comunidad escolar de manera transparente.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de Gestión de Calidad Pedagógica PQM • Informativos para la comunidad escolar <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Director General • Consejo Ejecutivo • Presidencia del Consejo de Padres
4.6.2	El colegio dispone de un concepto bien elaborado de previsión de crisis.	<p>En coordinación con la dirección del colegio así como con la representación diplomática en el país, la presidencia de la asociación del colegio ha puesto en marcha un concepto para la prevención de crisis / precaución en caso de crisis (“Plan de crisis”).</p> <p>Los recursos personales y materiales previstos en el mismo están a disposición.</p> <p>Se han tomado en cuenta las recomendaciones del Ministerio de Asuntos Exteriores (dado el caso, también de otras autoridades alemanas) acerca de la prevención de e intervención en caso de crisis.</p> <p>Regularmente se llevan a cabo y documentan ejercicios de evacuación y simulacros de incendio.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de crisis • Documentación acerca de los ejercicios de evacuación y simulacros de incendio.

4	Dirección y gestión escolar		
4.7	Gerencia estratégica		
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
4.7.1	La asociación de soporte dispone de una planificación financiera concluyente con una perspectiva a mediano plazo.	<p>Existe una planificación financiera a mediano plazo para cinco años.</p> <p>Las suposiciones (p. ej. acerca del desarrollo del número de alumnos y el desarrollo de los ingresos por concepto de pensiones) son realistas. La planificación financiera incluye comparaciones periódicas en base a los indicadores económico-empresariales.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan financiero a mediano plazo <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presidente de la asociación del colegio
4.7.2	Desarrollos estructurales a largo plazo se fundamentan en estudios de mercadeo profesionales.	<p>El desarrollo de la demanda (número de aplicantes, número de alumnos aceptados, número de graduados) se investiga y evalúa sistemáticamente.</p> <p>Existe un estudio de mercadeo con sus debidas conclusiones para las adaptaciones estructurales a largo plazo.</p> <p>Sus resultados tienen aplicación práctica en el marco de un catálogo de medidas.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudio de mercadeo con catálogo de medidas <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presidente de la asociación del colegio

5 Profesionalismo del profesorado y desarrollo de personal			
5.1 Desarrollo de recursos humanos encaminado hacia una meta			
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
5.1.1	El Colegio dispone de perfiles bien desarrollados para los puestos de trabajo con descripciones diferenciadas de las tareas y exigencias, así como de instrumentos / medidas para la selección del personal.	<p>Para todos los ámbitos (personal docente, administrativo y de servicio) existen perfiles explícitos para los puestos de trabajo, con una descripción detallada de las tareas, las exigencias, las competencias en cuanto a la toma de decisiones, con los prerequisites de especialización y con expectativas específicas.</p> <p>Los perfiles de los puestos sirven como base para la preselección de los postulantes, la estructuración de entrevistas para postulantes, la decisión de selección y la introducción de colaboradores.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organigrama • Perfiles de la actividad • Descripciones de los puestos de trabajo • Secuencia del procedimiento de selección <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Director General • Director Administrativo
5.1.2	La selección, la utilización y la retroalimentación del personal transcurren de manera transparente y encaminada hacia una meta.	<p>Existe un concepto de medidas de desarrollo para los recursos humanos, concertado entre el Consejo Ejecutivo y la Dirección General.</p> <p>Una planificación de los recursos humanos a mediano plazo muestra la demanda de personal, así como las medidas para una preparación específica del mismo, para que pueda ser utilizado en puestos de función y tareas especiales.</p> <p>Colaboradores especialmente comprometidos y calificados son corroborados por medio de un sistema de estímulos.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificación de los recursos humanos • Distribución de las tareas de la enseñanza • Estímulos por rendimiento • Tareas especiales <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consejo Ejecutivo • Representante del personal
5.2 Cooperación por parte del profesorado			
5.2.1	Los profesores colaboran trabajando en equipos.	<p>Los equipos de cursos sintonizan regularmente las medidas pedagógicas, así como la colaboración en cuanto a materiales que se traslapan en varias asignaturas.</p> <p>Los equipos de áreas / equipos conformados por grupos de asignaturas sintonizan regularmente los planes para las materias, trabajos paralelos, así como las evaluaciones del rendimiento y elaboran conjuntamente materiales.</p> <p>Los equipos de promociones se reúnen regularmente y sintonizan los trabajos en proyectos, excursiones y paseos de cursos teniendo en cuenta la edad y las etapas específicas. Todas las decisiones y medidas se documentan.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Protocolos • Materiales de trabajo • Escalas de evaluación • Conceptos para proyectos <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinador de Secundaria II • Jefes de equipo • Portavoz / Jefe de área

5 Profesionalismo del profesorado y desarrollo de personal

5.2 Cooperación por parte del profesorado

Criterios		Indicadores	Recolección de datos y documentación
5.2.2	Trabajos en paralelo y de comparación garantizan estándares uniformes en el colegio y las normas de calificación comunes.	<p>En las respectivas asignaturas, por quinquemestre y por promoción, se realiza en paralelo por lo menos una comprobación escrita de rendimiento (aportes, exámenes).</p> <p>Se toman en consideración trabajos comparativos del mismo país para la elaboración de las preguntas y para el nivel de exigencia.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajos en paralelo • Trabajos comparativos • Estadísticas
5.2.3	Procedimientos institucionalizados aseguran el flujo de información efectivo entre los profesores.	<p>El profesorado dispone de un instrumentario de estructuras de coordinación y de comunicación.</p> <p>Las decisiones tomadas en conferencias, o sea, por los equipos, están a disposición de todos los profesores en forma de hojas de datos sinópticos o en las carpetas de la conferencia. Los representantes encargados del equipo, o sea, de la conferencia, reportan regularmente (para la conferencia total) sobre los desarrollos actuales en su respectivo ámbito.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actas • Resoluciones <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Director General • Representante del Personal <p>Rueda de conversación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portavoz / Jefes de área

5.3 Profesionalización

5.3.1	Para la profesionalización de su profesorado, el colegio aplica de manera consecuente la formación ulterior y la capacitación, aprovechando sistemáticamente la capacitación interna del colegio y la formación ulterior regional.	<p>Las medidas de capacitación para el profesorado, tanto internas del colegio como las de formación ulterior regional concuerdan con el desarrollo del colegio.</p> <p>Cada profesor participa al año en, por lo menos, una capacitación de uno o varios días.</p> <p>En la planificación se consideran tanto las necesidades del área, como las necesidades pedagógicas del colegio y de cada uno de los profesores, cuya superación sirve para el aseguramiento del estándar de rendimiento y de la formación escolar del colegio.</p>	<p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Encargado de la formación ulterior <p>Estadísticas</p> <p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consejo Pedagógico • Programa de capacitación interna del colegio para con el profesorado • Concepto de capacitación, o sea de formación ulterior <p>Entrevistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consejo Ejecutivo • Padres
-------	--	---	---

5.4 Administración de los recursos humanos

5.4.1	Las conversaciones entre colaboradores y jefes y los acuerdos sobre metas, les proporciona a los profesores orientación y seguridad	<p>En el transcurso del año escolar, el Director General lleva conversaciones con su personal. Se documenta la marcha y el resultado de la conversación. Si fuere necesario, se celebra un convenio escrito sobre las metas.</p>	<p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Director General • Consejo de Profesores
-------	---	---	---

6 Metas y estrategias en el desarrollo de la calidad			
6.1 Orientación en un modelo y en un programa			
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
6.1.1	Se ha concertado el modelo dentro de la comunidad escolar.	Existe un modelo aprobado.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Modelo • Actas
6.1.2	El modelo se orienta en las metas básicas de la AKBP teniendo adecuadamente en cuenta las circunstancias específicas del país.	El fomento del idioma alemán, la asistencia escolar a niños alemanes residentes en el extranjero, así como la idea del encuentro cultural constituyen componentes integrales del modelo.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Modelo
6.1.3	El programa escolar ha sido elaborado por todo el profesorado e indica puntos claves de operacionabilidad que están poniéndose en práctica.	El programa escolar contiene los principios del modelo y determina la manera cómo se aclaran, se priorizan y se ponen en práctica las metas y las medidas de desarrollo a corto y a largo plazo. La actualización del desarrollo está asegurada mediante este proceso.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Programa escolar • Planificación para la puesta en práctica
6.1.4	El consejo ejecutivo y la dirección del colegio han instalado un Grupo de Control, el cual dirige como coordinador la puesta en práctica de la visión conjunta de lo que constituye un buen colegio.	La presidencia de la asociación del colegio y la dirección han puesto en marcha un Grupo de Control PQM, en el cual están representados todos los grupos que forman la comunidad del colegio, así como las agrupaciones docentes. Existe un documento básico para fijar las tareas y los procedimientos del Grupo de Control, el cual ha sido concordado conjuntamente entre la dirección y el profesorado. El Grupo de Control ha desarrollado un plan de trabajo y sobre esta base ejerce los impulsos.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Documentación para el grupo de control • Acuerdos y resoluciones Entrevistas <ul style="list-style-type: none"> • Consejo Ejecutivo • Director General • Miembros del Grupo de Control
6.1.5	El colegio coordina el desarrollo de su programa con los socios externos relevantes.	Ante las entidades patrocinadoras en Alemania y, dado el caso, ante el estado donde esté localizado el colegio, el colegio demuestra regularmente iniciativas encaminadas a coordinar conjuntamente los puntos centrales del desarrollo. Las metas y medidas del desarrollo de la calidad han sido coordinadas con estos socios externos.	Acceso a documentación <ul style="list-style-type: none"> • Correspondencia con entidades patrocinadoras acerca del desarrollo de la calidad. • Acuerdos con estos socios externos en cuanto al desarrollo de la calidad.

6 Metas y estrategias en el desarrollo de la calidad			
6.2 Evaluación del desarrollo del colegio			
	Criterios	Indicadores	Recolección de datos y documentación
6.2.1	El colegio aprovecha regularmente evaluaciones, tanto internas como externas, en los ámbitos de la organización, los recursos humanos y la enseñanza.	<p>Existen resultados documentados de las evaluaciones internas de calidad (evaluación global, evaluación focalizada).</p> <p>Se están sacando conclusiones en forma de medidas concretas. El colegio aprovecha el enfoque crítico externo para identificar ámbitos problemáticos, o sea, para mejorar ámbitos problemáticos identificados.</p>	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Métodos de evaluación interna • Resultados y acciones consiguientes • <i>SEIS+</i> • <i>Peer Review</i> <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Miembros de la comisión evaluadora externa
6.3 Balance comparativo y documentación de los resultados			
6.3.1	El colegio elabora anualmente un balance sobre los datos de rendimiento y del desarrollo y lo compara con datos de otros colegios del país o, a su vez, con datos de la red de colegios alemanes en el extranjero.	Para las relaciones internas y externas (entidades patrocinadoras alemanes), se recopilan los datos de los resultados y desarrollos más importantes de un año escolar y se los documenta en forma de un reporte balanceado. Existen cuadros comparativos de los datos propios de rendimiento con los datos de otros colegios alemanes en el extranjero, o sea, que se preparan estos cuadros sistemáticamente. Trabajos comparativos regionales sirven para evaluar el propio estándar de rendimiento.	<p>Acceso a documentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reporte balanceado del desarrollo de la calidad en el colegio • Comparación de resultados con colegios comparables en el extranjero o en el mismo país • Trabajos comparativos regionales <p>Entrevista</p> <ul style="list-style-type: none"> • Director general